POLSKIE CENTRUM BADAŃ I CERTYFIKACJI S.A.

DBS-09-T

PROGRAM CERTYFIKACJI WYROBÓW SPOŻYWCZYCH

Certyfikacja zgodności produktów tradycyjnych i regionalnych
ChOG, ChNP, GTS

POLSKIE CENTRUM BADAŃ I CERTYFIKACJI S.A.

ul. Kłobucka 23A, 02-699 Warszawa

http://www.pcbc.gov.pl

Rachunek bankowy: Bank Pekao S.A. Oddział w Warszawie, numer:
90 1240 6003 1111 0000 4946 7594

tel. +48 22 46 45 200
fax +48 22 46 45 251, e-mail: pcbc@pcbc.gov.pl

Zespół ds. Certyfikacji Nawozów, Wyrobów Chemicznych i Spożywczych:

tel. +48 22 46 45 473, e-mail: mszelag@pcbc.gov.pl

tel. +48 22 46 45 424, e-mail: afiecek@pcbc.gov.pl

fax +48 22 46 45 444

1. Informacje ogólne

Certyfikacja wyrobów spożywczych w PCBC S.A jest prowadzona w Zespole ds. Certyfikacji Nawozów, Wyrobów Chemicznych i Spożywczych.

PCBC S.A. jako jednostka certyfikująca wyroby jest akredytowana przez Polskie Centrum Akredytacji (PCA) i posiada certyfikat akredytacji nr AC 013.

Niniejszy Program obejmuje certyfikację wyrobów spożywczych prowadzoną w ramach akredytacji.

Certyfikacja wyrobów spożywczych jest dobrowolna. Certyfikat zgodności ze specyfikacją wyrobów tradycyjnych i regionalnych jest to dokument potwierdzający zgodność z wymaganiami specyfikacji producenta.

Chronione Oznaczenie Geograficzne (ChOG)

Chroniona Nazwa Pochodzenia (ChNP)

Gwarantowana Tradycyjna Specjalność (GTS)

Zakres prowadzonej certyfikacji zgodności ze specyfikacją wyrobów tradycyjnych i regionalnych wraz z wykazem certyfikowanych wyrobów oraz dokumentów stanowiących podstawę certyfikacji przedstawiono w załączniku nr 1.

2. Dokumenty normatywne i inne związane z prowadzoną działalnością.

a) Ustawa z dnia 17 grudnia 2004 r. o rejestracji i ochronie nazw i oznaczeń produktów rolnych i środków spożywczych oraz o produktach tradycyjnych (Dz. U. z 2005 Nr 10, poz. 68 z późn. zm.),

b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1151 z dnia 21 listopada 2012 r. w sprawie systemów jakości produktów rolnych i środków spożywczych (Dz. U. L 143 z 14.12.2012 r., str. 1),

c) PN-EN ISO/IEC 17065 Ocena zgodności – Wymagania dla jednostek certyfikujących wyroby, procesy i usługi,

d) PN-EN ISO/IEC 17067 Ocena zgodności – Podstawy certyfikacji wyrobów oraz wytyczne dotyczące programów certyfikacji wyrobów

e) ISO/IEC TR 17026, Conformity assessment – Example of a certification scheme for tangible products,

f) dokumentacja systemowa PCBC S.A.

3. Typy certyfikacji stosowane w programie DBS-09-T

Tabela 1. Typ programu certyfikacji wyrobów spożywczych w odniesieniu do PN-EN ISO/IEC 17067.

Rodzaj wydawanego certyfikatu	Typ programu certyfikacji	Funkcje i działania w zakresie oceny zgodności
Certyfikat zgodności ze specyfikacją (produkty tradycyjne i regionalne)	**3**	I. Wybór, obejmujący działania planowania i przygotowania, specyfikację wymagań II. Określenie właściwości, o ile ma zastosowanie, przez: a) badanie b) inspekcję c) ocenę usług lub procesów III. Przegląd - Badanie dowodów zgodności uzyskanych podczas etapu określenia, w celu ustalenia czy wyspecyfikowane wymagania zostały spełnione IV. Decyzje dotyczące certyfikacji - Udzielanie, utrzymywanie, rozszerzanie, ograniczanie, zawieszanie, cofnięcie certyfikacji V. Atestacja, udzielanie zezwolenia a) wydanie certyfikatu zgodności VI. Nadzór, o ile ma zastosowanie: a) badanie lub inspekcję próbek z fabryki b) ocenę produkcji, dostarczania usługi lub działania procesu

4. Etapy procesu certyfikacji zgodności ze specyfikacją wyrobów tradycyjnych i regionalnych.

Tabela 2. Etapy procesu certyfikatu stosowane przy wydawaniu różnego rodzaju dokumentów.

L.p.	Etap procesu certyfikacji
1	Złożenie wniosku
2	Przegląd złożonego wniosku z załączoną dokumentacją
3	Rejestracja wniosku
4	Podpisanie umowy o certyfikację i nadzór
5	Kontrola zgodności procesu produkcji ze specyfikacją
6	Ocena przez Prowadzącego
7	Przegląd informacji i wyników oceny
8	Decyzja o wydaniu lub odmowie wydania certyfikatu
9	Nadzór nad wydanym certyfikatem

5. Informacja o trybie postępowania w procesie certyfikacji wyrobów spożywczych

5.1. Złożenie wniosku

Przy występowaniu o certyfikat zgodności w przypadku certyfikacji produktów tradycyjnych i regionalnych podstawą certyfikacji jest specyfikacja producenta uwzględniająca proces produkcji.

Dostawca może zwrócić się o wyjaśnienie wymagań w odniesieniu do wyspecyfikowanych specyfikacji i procesu certyfikacji w zakresie niniejszego Programu do pracownika Zespołu ds. Certyfikacji Nawozów, Wyrobów Chemicznych i Spożywczych.

Wnioskodawca (producent, względnie osoba występująca w jego imieniu i posiadająca stosowne upoważnienie) występując o certyfikację wyrobu powinien złożyć w Zespole ds. Certyfikacji Nawozów, Wyrobów Chemicznych i Spożywczych (lub nadesłać drogą pocztową) wniosek o dokonanie certyfikacji z zaznaczeniem rodzaju certyfikacji. Wniosek o dokonanie certyfikacji powinien być złożony w 2-ch egzemplarzach.

Dostawca ubiegający się o certyfikat może pobrać niezbędny formularz wniosku ze strony internetowej (www.pcbc.gov.pl) lub zwrócić się z prośbą o ich przesłanie do Zespołu ds. Certyfikacji Nawozów, Wyrobów Chemicznych i Spożywczych.

Wniosek może dotyczyć jednego wyrobu lub grupy asortymentowej wyrobów.

5.2. Przegląd złożonego wniosku z załączoną dokumentacją

Wniosek podlega wstępnemu przeglądowi zgodnie z „Instrukcją przyjmowania i wstępnej oceny wniosków o wydanie certyfikatu" (IBS-01).

W przypadku pozytywnego zakończenia tego przeglądu, wnioskodawca uzyskuje potwierdzenie przeglądu wniosku (podpis osoby dokonującej przeglądu wniosku).

W przypadku stwierdzenia braków formalnych wnioskodawca jest powiadamiany o konieczności ich usunięcia w uzgodnionym terminie. Wniosek niekompletny do czasu jego uzupełnienia nie jest rozpatrywany.

5.3. Rejestracja wniosku

Po zakończeniu przeglądu wniosku następuje jego rejestracja.

5.4. Podpisanie umowy o certyfikację i nadzór

W odniesieniu do nowych klientów lub w przypadkach gdy zakres wnioskowanej certyfikacji wykracza poza ramy dotychczasowej umowy prowadzący certyfikację przesyła do dostawcy umowę lub aneks do istniejącej umowy.

Umowa reguluje prawa i obowiązki posiadacza certyfikatu i PCBC S.A., a zwłaszcza ustala:

- zasady posługiwania się certyfikatem zgodności oraz przywołuje zobowiązania finansowe związane z certyfikacją i nadzorem nad posługiwaniem się przez dostawcę certyfikatem,
- częstotliwość i zakres badań w trakcie nadzoru,
- częstotliwość inspekcji w trakcie nadzoru,
- zasady i tryb przedłużania, rozszerzania, zawieszania i cofania certyfikatu,
- inne ustalenia konieczne do sprawowania nadzoru przez jednostkę certyfikującą, w tym zasady wzajemnego informowania o zmianach istotnych dla stron i efektywności procesu certyfikacji.

Podpisanie i zwrócenie przez dostawcę umowy (aneksu) jest bezwzględnym warunkiem kontynuacji procesu certyfikacji.

5.5. Kontrola zgodności procesu produkcji ze specyfikacją

Przed wydaniem certyfikatu dokonuje się kontroli zgodności procesu produkcji produktów tradycyjnych lub regionalnych z ich specyfikacją. Kontrola ta przeprowadzana jest na miejscu u producenta. Kontrola obejmuje wszystkie etapy produkcji, w tym sprawdzenie dokumentacji prowadzonej przez producenta (rejestry produkcyjne, faktury, rejestry dostaw i odbioru produktu itp.). Podczas kontroli pobierane są przez inspektorów próbki do badań laboratoryjnych lub przeprowadzana jest ocena organoleptyczna produktów jeśli wymaga tego specyfikacja.

Pobrane próbki są wysyłane do Laboratorium PCBC S.A. lub do laboratorium, z którym PCBC S.A. ma podpisane odpowiednie Porozumienie.

Badania dla potrzeb certyfikacji powinny być wykonane zgodnie ze Specyfikacją stanowiącą podstawę certyfikacji w akredytowanych i/lub uznanych przez PCBC S.A. laboratoriach badawczych.

Niezależnie od sprawozdań z badań wykonywanych w laboratoriach akredytowanych przez krajową jednostkę akredytującą PCA w procesach certyfikacji są honorowane sprawozdania z badań wykonanych w laboratoriach akredytowanych przez jednostki akredytujące należące do MLA.

W badaniach wyrobów spożywczych dopuszcza się także przypadki honorowania wyników badań z laboratoriów autoryzowanych przez właściwego Ministra, jeśli laboratoria akredytowane nie posiadają wymaganego pełnego zakresu badań (w tym z laboratoriów kontroli urzędowej, np. Inspekcji Weterynaryjnej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej).

Wybór próbek do badań powinien być dokonany losowo, w sposób zgodny z wymaganiami odpowiednich norm lub powinien być uzgodniony z laboratorium badawczym. W przypadku grupy asortymentowej wyrobów zgłaszanych do certyfikacji, typowania przedstawicieli grupy do badań dokonuje pracownik prowadzący certyfikację.

5.6. Ocena przez Prowadzącego

Prowadzący proces certyfikacji sprawdza wyniki kontroli u producenta i wyniki badań prób produktu. Po pozytywnym zakończeniu procesu certyfikacji i uzyskaniu pełnej zgodności certyfikowanego produktu z jego specyfikacją możliwe jest wydanie certyfikatu zgodności produktu tradycyjnego/regionalnego ze specyfikacją.

5.7. Przegląd informacji i wyników oceny

Pozytywny wynik przeglądu oceny jest podstawą do podjęcia decyzji o wydaniu certyfikatu. Przegląd jest prowadzony przez osobę niezaangażowaną w proces oceny.

W przypadku nieudzielenia certyfikacji, klient jest informowany o powodach podjęcia takiej decyzji.

5.8. Decyzja o wydaniu lub odmowie wydania certyfikatu

Decyzję o wydaniu lub odmowie wydania certyfikatu podejmuje Członek Zarządu.

5.9. Nadzór nad wydanym certyfikatem.

PCBC S.A. sprawuje nadzór nad wydanymi przez siebie certyfikatami poprzez:

- kontrole (z częstotliwością określoną w Specyfikacji producenta),
- badania w akredytowanych laboratoriach próbek wyrobów pobranych u producenta jeśli wymaga tego specyfikacja (z częstotliwością określoną w Specyfikacji producenta)

- informacje docierające do PCBC S.A. dotyczące spełniania przez dostawców postanowień zawartych w umowach o dokonanie certyfikacji.
- kontrole warunków organizacyjno-technicznych i analizę wyników badań kontrolnych,
- sprawowaniu nadzoru nad sposobem wykorzystania certyfikatów przez dostawców,
- przeprowadzanie badania próbek wyrobów pobranych u dostawcy i/lub zakupionych w handlu, przez laboratoria akredytowane przez PCA.

6. Okres ważności certyfikatu

Certyfikaty są wydawane na okres trzech lat.

Certyfikat może być zawieszony lub unieważniony przed upływem terminu jego ważności.

Decyzja o zawieszeniu certyfikatu podlega trybowi odwoławczemu do Prezesa PCBC S.A.

W okresie ważności certyfikatu Dostawca ma prawo do podawania do publicznej wiadomości faktu posiadania certyfikatów w sposób nie wprowadzający w błąd oraz korzystania ze znaków ChOG, ChNP lub GTS zgodnie z Rozporządzeniem Rady (WE) nr 1151/2012 (Artykuł 23, 24).

6.1. Zawieszenie certyfikatu

Zawieszenie certyfikatu następuje w przypadku:

- negatywnych wyników badań kontrolnych lub inspekcji w ramach nadzoru,
- wniosku Dostawcy wyrobu (posiadacza certyfikatu),
- gdy Dostawca nie wyraża zgody na przeprowadzenie inspekcji i badań w nadzorze z wymaganą częstotliwością określoną w umowie o przeprowadzenie certyfikacji o której mowa w § 3, pkt. 3a i 4,
- stwierdzenia przekroczenia przez dostawcę praw i naruszenia obowiązków określonych w umowie o certyfikację i nadzór,
- niespełnienia w terminie zobowiązań finansowych wobec PCBC S.A.

W decyzji o zawieszeniu certyfikatu podawany jest termin i warunki, po których spełnieniu certyfikat zostanie przywrócony.

6.2. Cofnięcie certyfikatu

Cofnięcie certyfikatu następuje w przypadku:

- niespełnienia przez Dostawcę warunków przywrócenia ważności zawieszonego certyfikatu określonych w decyzji o zawieszeniu certyfikatu,
- niespełnienia przez wyrób wymagań potwierdzonych certyfikatem,
- rezygnacji przez dostawcę z certyfikatu,
- stwierdzenia trwałego zaprzestania produkcji wyrobów objętych zakresem certyfikatu,
- gdy dalsze utrzymanie certyfikatu skutkuje naruszeniem przepisów prawa lub stoi w sprzeczności z oceną prawną przedstawioną przez organy administracji.

Cofnięty certyfikat nie może być przywrócony.

6.3. Ograniczenie zakresu certyfikatu

Ograniczy zakres certyfikatu następuje w przypadku:

- wniosku Dostawcy wyrobu (posiadacza certyfikatu),
- niespełnienia przez typy/odmiany wyrobu wymagań potwierdzonych certyfikatem.

6.4. Postępowanie w wyniku zawieszenia, cofnięcia certyfikatu lub ograniczenia zakresu certyfikatu

W przypadku zawieszenia, cofnięcia certyfikatu lub ograniczenia zakresu certyfikatu:

- PCBC S.A. powiadomi o zawieszeniu lub cofnięciu certyfikatu Głównego Inspektora Jakości Handlowej Artykułów Rolno Spożywczych,
- PCBC S.A. przekaże do publicznej wiadomości informację o zawieszonym, cofniętym certyfikacie lub o ograniczonym zakresie certyfikatu.
- Dostawca zwróci PCBC S.A. wszelkie dokumenty certyfikacyjne,
- Dostawca zaprzestanie powoływania się na certyfikat z chwilą otrzymania decyzji o zawieszeniu, cofnięciu certyfikatu lub ograniczeniu zakresu certyfikatu, w szczególności wykorzystywania informacji o posiadaniu certyfikatu w materiałach reklamowych,
- zaprzestanie korzystania ze znaków ChOG, ChNP lub GTS.

7. Zmiany w certyfikacie

W przypadku stwierdzenia błędu w wydanym certyfikacie lub wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę jego treści, certyfikat podlegający zmianie unieważnia się, a w jego miejsce wydaje się nowy (o zmienionym numerze) zaopatrzony w uwagę: „Certyfikat wydany w miejsce certyfikatu ...”. Termin ważności nowego certyfikatu biegnie od dnia wystąpienia przyczyny dokonanej zmiany do dnia pierwotnego końca ważności certyfikatu cofniętego.

8. Przedłużenie ważności certyfikatu, przeniesienie praw do certyfikatu

Przedłużenie ważności certyfikatu może nastąpić na wniosek posiadacza certyfikatu na podstawie pozytywnych wyników badań i inspekcji przeprowadzonych w ramach nadzoru. Wnioskodawca składa wniosek o dokonanie certyfikacji (punkt 5.1.).

W przypadku zmiany statusu prawnego posiadacza certyfikatu możliwe jest przeniesienie praw do certyfikatu na nowy (zmieniony) podmiot gospodarczy.

W celu uzyskania zmiany uprawnień, nowopowstały podmiot gospodarczy powinien złożyć odpowiednio wypełniony wniosek oraz dokumenty potwierdzające zmianę statusu.

Certyfikat podlegający zmianie unieważnia się, a w jego miejsce wydaje się nowy (o zmienionym numerze) zaopatrzony w uwagę: „Certyfikat wydany w miejsce certyfikatu …”.

Termin ważności nowego certyfikatu biegnie od dnia wystąpienia przyczyny dokonanej zmiany do dnia pierwotnego końca ważności certyfikatu cofniętego.

9. Opłaty za certyfikację i nadzór

Wszystkie opłaty związane z certyfikacją ponosi posiadacz certyfikatu na podstawie faktur wystawianych przez PCBC S.A. Wysokość opłat zależy od stopnia skomplikowania wyrobu. Składają się one z kosztów:

- certyfikacji,
- inspekcji przedlicencyjnej,
- inspekcji rutynowej (w trakcie nadzoru),
- przejazdów, zakwaterowania i diet specjalistów przeprowadzających inspekcje,
- badań laboratoryjnych.

Wysokość opłat ustala się na podstawie cennika PCBC S.A., stanowiącego odrębny dokument udostępniany do wglądu dostawcom oraz faktycznych kosztów delegowania pracowników dokonujących inspekcji.

10. Poufność

PCBC S.A. zapewnia i odpowiada za zachowanie zasady poufności przez wszystkich swoich pracowników i podwykonawców w odniesieniu do wszystkich informacji uzyskanych w procesie certyfikacji i nadzoru.

11. Posługiwanie się certyfikatem

Posiadacz certyfikatu ma możliwość kopiowania certyfikatu tylko i wyłącznie w całości.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 - Wykaz certyfikowanych wyrobów oraz dokumentów stanowiących podstawę certyfikacji produktów tradycyjnych i regionalnych.

Dokument „Program certyfikacji wyrobów spożywczych DBS-09-T" jest dostępny dla wszystkich stron zainteresowanych certyfikacją wyrobów spożywczych w PCBC S.A.